

Правила
приема на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего образования
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Шайгинская основная общеобразовательная школа»

1. Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования Муниципального общеобразовательного учреждения «Шайгинская основная общеобразовательная школа» (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в Муниципальное общеобразовательное учреждение «Шайгинская основная общеобразовательная школа» (далее - Учреждение) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования (далее соответственно - учреждение, общеобразовательные программы).

2. Помимо Правил, прием граждан в учреждение регламентируется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), «Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования», утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 октября 2021 г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования», Федеральным законом от 21.11.2022 № 465-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» другими федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Нижегородской области.

3. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам за счёт бюджетных ассигнований Нижегородской области производится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Учреждение для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета

Нижегородской области и бюджета Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом, Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 и Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 октября 2021 г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения российской Федерации от 2 сентября 2020г №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования», Федеральным законом от 21.11.2022 № 465-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании

в Российской Федерации».

5. Учреждение осуществляет прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом, а также граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено учреждение в соответствии с распорядительным актом администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

6. Учреждение размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующим распорядительным актом администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области в течение 10 календарных дней с момента его издания.

7. Правила приема в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются Учреждением самостоятельно.

8. Получение начального общего образования в Учреждении начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

Учреждение вправе принимать детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте в соответствии с действующим Порядком взаимодействия при получении разрешения для приема в Муниципальное общеобразовательное учреждение «Шайгинская основная общеобразовательная школа» на обучение по основным образовательным программам начального общего образования детей в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет.

9. Первоочередное право записи в первый класс имеют дети военнослужащих по месту жительства их семей, дети сотрудников полиции и ОВД, не являющихся сотрудниками полиции, по месту жительства, дети сотрудников ФСИН, ФССП, ФТС, противопожарной службы по месту жительства.

10. Право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования имеет ребенок, у которого в Учреждении обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

11. Право преимущественного приема в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам имеет ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами Нижегородской области, патронатную семью, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.

12. Дети с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

13. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

14. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частью 5 статьи 67 Федерального закона. В случае отсутствия мест в учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования, спорта и молодежной политики администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

15. Учреждение с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на официальном сайте в сети Интернет информацию:
о количестве мест в первом классе не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 6 Порядка;
о наличии свободных мест в первом классе для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

16. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 9 и 12 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор Учреждения издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Учреждение осуществляет приём детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 6 июля текущего года в случае окончания приёма в первый класс всех детей, указанных в пунктах 8 и 11 Порядка, а также детей, проживающих на закреплённой территории.

17. Ознакомление поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (далее - регламентирующие документы), обеспечивается:

- размещением регламентирующих документов или их копий на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <https://psh-school.ru>;
- предоставлением регламентирующих документов или их копий поступающему и (или) его родителям (законным представителям) для ознакомления в приемной Учреждения.

18. При приеме на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

19. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

20. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 23 Правил, подаются одним из следующих способов:

- лично в Учреждение;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого

распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или электронной информационной системы Учреждения, в том числе с использованием функционала официального сайта Учреждения в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

-с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

21.В заявлении о приеме на обучение указываются следующие сведения: фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

-дата рождения ребенка или поступающего;

-адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

-фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

-адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

-адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

-о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

-о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

-согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

-согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

-язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

-родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

-факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

-согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

22.Образец заявления о приеме на обучение по форме согласно **приложению 1** к настоящему Порядку размещается Учреждением на своем информационном стенде и

официальном сайте в сети Интернет.

23. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры, усыновленных(удочеренных) детей (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МОУ Шайгинская ООШ, в которой обучаются его полнородные брат и (или) сестра), усыновленные (удочеренные) дети;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

24. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

25. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

26. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Учреждение.

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям)) ребенка или поступающему выдается расписка о получении документов по форме согласно **приложению 2** к настоящим Правилам, заверенная подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

27. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

28. Директор Учреждения издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Правил.

29. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим документы (копии документов).

30. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию.

Принято с учетом мнения:

педагогического совета протокол от 29.12.2022г №3

Совета родителей протокол от 28.12.2022 года №2

Совета обучающихся протокол от 27.12.2022 года №2

Приложение 1
к «Правилам приема на обучение по
образовательным программам
начального общего, основного общего
образования Муниципального
общеобразовательного учреждения
«Шайгинская основная общеобразовательная школа»
Директору МОУ Шайгинская ООШ
Соловьевой Ларисе Ивановне

от _____

(Фамилия Имя Отчество заявителя)

проживающего(ей) по адресу: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу зачислить _____

(ФИО ребёнка полностью, дата рождения)

зарегистрированного по адресу _____

в ____ класс Муниципального общеобразовательного учреждения «Шайгинская основная общеобразовательная школа» Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области с «___» _____ 20__ года.

Сведения о родителях (законных представителях):

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью, адрес места жительства или места пребывания)

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью, адрес места жительства или места пребывания)

-С Уставом школы, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, Свидетельством об аккредитации, содержанием образовательных программ, организацией образовательного процесса, условиями работы школы и другими локальными актами образовательного учреждения, а также с Правилами приёма в школу, в том числе через официальный сайт школы в сети «Интернет», ознакомлен(а).

-В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ « О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих и моего ребёнка персональных данных, указанных в заявлении,

с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств, если обработка персональных данных без использования таких средств соответствует характеру действий (операций), совершаемых с персональными данными с использованием средств автоматизации с использованием в целях обеспечения реализации образовательных программ согласно действующего законодательства. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. С порядком подачи заявления в электронном виде ознакомлен (а).

-На взаимодействие ребенка и семьи со службами сопровождения МОУ Шайгинская ООШ (общественным инспектором, педагогом-психологом) согласен(а).

-Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приёма
(имеется/не имеется) _____

Основание: _____

-Потребность ребенка (поступающего) в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации
(имеется/не имеется) _____

Основание: _____

-На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» на период обучения в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Шайгинская основная общеобразовательная школа» прошу организовать для моего ребёнка изучение учебных предметов на _____ языке

(в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке)

и изучение родного языка _____

(в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка)

Контактный телефон: _____

«__» _____ 20__ г.

Регистрационный № _____

(Подпись принявшего заявление)

Приложение 2
к Порядку приема на обучение по
образовательным программам
начального общего, основного общего
образования Муниципального
общеобразовательного учреждения
«Шайгинская основная общеобразовательная школа»

РАСПИСКА

**в получении документов, предоставленных родителями (законными
представителями) ребенка, для зачисления в 1 класс**

В МОУ Шайгинская ООШ родителями (законными представителями)

(ФИО ребенка)

предоставлены следующие документы:

- Заявление о зачислении гражданина в учреждение;
- Заявление о выборе языка образования;
- Копия свидетельства о рождении ребенка;
- Копия документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей);
- Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства (форма 8);
- Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания (форма 3);
- Разрешение комиссии о приеме в первый класс ребенка возрастом до шести с половиной лет или более 8 лет (В случае необходимости).

Регистрационный номер заявления _____

Документы принял: _____

должность

подпись

расшифровка

