

ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Шайгинская основная общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся Муниципального общеобразовательного учреждения «Шайгинская основная общеобразовательная школа» (далее-Учреждение) разработано на основе Федерального закона № 273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями на 31.08.2022г), санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" , Устава школы.

1.2. Настоящее положение регламентирует функционирование Учреждения в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся.

1.3. Учреждение несет ответственность в соответствии с ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» за жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников во время учебно-воспитательного процесса и внеурочной деятельности, организуемой в Учреждении.

1.4. Режим занятий обучающихся и воспитанников, учебная нагрузка определяется Уставом Учреждения в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

2. Режим работы Учреждения во время организации образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс организуется на основе Учебного плана, разрабатываемого Учреждением самостоятельно в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего и основного общего образования и регламентируется расписанием занятий.

2.2. Режим работы Учреждения на каждый учебный год утверждается приказом директора.

2.3. В Учреждении устанавливается количество обязательных учебных часов в неделю для каждого класса согласно учебного плана и федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования.

2.4. Учреждение самостоятельно определяет формы, средства, методы обучения и воспитания в соответствии со ст. 28 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации».

2.5. Учебный год в Учреждении начинается 01 сентября.

2.6. Продолжительность каникул определяется годовым календарным учебным графиком.

2.7. Годовой календарный учебный график, учебный план разрабатывается и утверждается Учреждением самостоятельно.

2.8. В Учреждении определена 5-дневная учебная неделя для всех обучающихся 1-9 классов.

2.9. Учебные занятия организуются в одну смену.

2.10. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

2.11. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы.

Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4-м уроках.

- 2.12. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:
- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
 - использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре — по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре- декабре — по 4 урока по 35 минут каждый; январь-май — по 4 урока по 40 минут каждый);
 - рекомендуется организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут.
- 2.13. Начало учебных занятий в 8 ч. 30 м. Длительность уроков составляет 40 минут.
- 2.14. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, перемены для питания обучающихся - по 20 и 30 минут.
- 2.15. Перерыв между уроками и кружками, спортивными секциями составляет не менее 40 минут.
- 2.16. Перед началом и по окончании каждого урока подается звонок. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.
- 2.17. Дежурство по Учреждению педагогов, классных коллективов и их классных руководителей определяется графиком дежурств.
- 2.18. Категорически запрещается отпускать обучающихся с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации Учреждения.
- 2.19. Все обучающиеся 2-9 классов аттестуются по четвертям.
- 2.20. Государственная итоговая аттестация в выпускном 9 классе и промежуточная аттестация во 2 – 8 проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами Минобрнауки РФ, Минобрнауки Нижегородской области и управления образования, спорта и молодежной политики администрации Тоншаевского муниципального округа, соответствующими школьными локальными актами.
- 2.21. Продолжительность каникул в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 календарных недель. Для учащихся первых классов в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы в феврале. В каникулярное время в соответствии с необходимыми условиями МОУ Шайгинская ООШ может организовывать работу пришкольного лагеря.

3. Режим питания учащихся.

- 3.1. Организацию питания обучающихся в МОУ Шайгинская ООШ осуществляет самостоятельно.
- 3.2. Для организации питания выделяется специальное помещение, а также для хранения и приготовления пищи.
- 3.3. Питание обучающихся проводится согласно установленного графика.
- 3.4. В Учреждении предусмотрено одно и двух- разовое питание обучающихся.
- 3.5. Школьная столовая работает по расписанию, утверждаемого в начале каждого учебного года.

4. Организация воспитательного процесса в Учреждении

4.1. Организация воспитательного процесса в Учреждении регламентируется расписанием работы групп продленного дня, кружков, секций, детских объединений дополнительного образования, планом внеурочной деятельности, программой воспитания.

4.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

4.3. Работа спортивных секций, кружков, кабинета информатики и спортивного зала допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.

4.4. В Учреждении с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения учащихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

4.5. В группе продленного дня продолжительность прогулки для младших школьников составляет не менее 40 минут. Двигательная активность на воздухе организуется в виде подвижных и спортивных игр.

5. Ведение документации

5.1. Все педагоги при ведении электронного журнала руководствуются соответствующими локальными актами школы, методическими рекомендациями.

5.2. Внесение изменений в журналы (зачисление и выбытие учеников) производит только администратор электронного журнала по приказу директора школы.

6. Режим работы Учреждения в каникулы

6.1. В период летних каникул обучающиеся Учреждения могут посещать школьный лагерь с дневным пребыванием детей.

6.2. План работы лагеря за 1 неделю вывешивается на информационном стенде школы.

6.3. Требования к оформлению и предоставлению документов на посещение школьного лагеря с дневным пребыванием детей доводится до сведения родителей через официальный сайт школы и родительские группы через Интернет.

Принято с учетом мнения:

Совета родителей (протокол №1 от 31.08.2022г)

Педагогического совета МОУ Шайгинская ООШ (протокол №1 от 30.08.2022г)

Совета обучающихся МОУ Шайгинская ООШ (протокол №1 от 31.08.2022г)